

Podkapitoly dokumentu Pravidla podání JMHZ

—

Odložený příjem

Verze 1.0

Historie dokumentu:

Verze	Datum	Autor	Změny
1.0	20.1.2026	Tým JMZH/ČSSZ	Vytvoření dokumentu/aktualizace byznys zadání

Podkapitoly dokumentu Pravidla podání JMZH – kapitola Odložený příjem:

1. Postup pro DOHLEDÁNÍ již SKONČENÉHO ZAMĚSTNÁNÍ, který byl v minulosti na ČSSZ registrován

Hlášení zúčtovaného příjmu ze závislé činnosti po skončení PPV je nutné vždy navázat na existující PPV.

Každý otevřený nebo již skončený PPV, který je/byl zaevidován v systémech ČSSZ, má vždy přidělené ID PPV (resp. IDZ – Identifikátor zaměstnání). Pokud zaměstnavatel potřebuje dohledat ID PPV, případně i zjistit, zda již byl tento PPV historicky na ČSSZ zaevidován, má dvě možnosti, jak to zjistit:

- pokud se jedná o PPV, který byl platný (otevřený) alespoň 1 den v období posledních 10 let se zaokrouhlením na 1. 1. (tj. v roce 2026 v období od 1. 1. 2016 dále) → zaměstnavatel zjistí ID PPV prostřednictvím služby **2.12 Seznam zaměstnanců** na ePortálu ČSSZ, kde si jej může zobrazit, stáhnout ve formátu csv a od března 2026 i ve formátu xml;
- pokud se jedná o PPV, který dle výše uvedeného pravidla spadá svou platností do staršího období (tj. v roce 2026 do období před rokem 2016) → zaměstnavatel zjistí ID PPV individuálně prostřednictvím příslušné OSSZ.

Pokud nebude PPV v systémech ČSSZ nalezen, a to ani ve službě **2.12 Seznam zaměstnanců**, ani na základě vyhledávání OSSZ, znamená to, že PPV nebyl na ČSSZ evidován. V takovém případě musí zaměstnavatel daného zaměstnance a jeho PPV standardně přihlásit přes REGZEC Akce 1 (Nástup) a obdrží ID PPV.

2. DOPLNĚNÍ povinných REGISTRAČNÍCH ATRIBUTŮ v případě hlášení ODLOŽENÉHO PŘÍJMU

Hlášení zúčtovaného příjmu ze závislé činnosti po skončení PPV vyžaduje doplnění povinných údajů, které jsou v daném období standardně požadovány v rámci registračního procesu. **Chybějící informace se doplní prostřednictvím akce 3**, obdobně jako u aktivních zaměstnanců a jejich PPV. V těchto případech se v atributu „Datum platnosti akce od“ uvede **aktuální datum**, kdy je dané podání odesíláno.

2.1. Doplnění registračních atributů pro PPV skončené před 1.1.2026

Vzhledem k tomu, že ne všechny při registraci sbírané atributy jsou pro účely odloženého příjmu relevantní (například pracovní oprávnění u cizinců), avšak systém jejich vyplnění vyžaduje, je nutné zvolit vhodné **technické řešení**. Níže uvádíme **pokyn pro vyplnění** příslušných **povinných atributů**:

Postup pro doplnění atributů registrace při hlášení zúčtovaného příjmu po skončení PPV

ID	Název	Povinnost + pokyny pro vyplnění
10502	Bližší určení pracovněprávního vztahu	Povinný
Základní identifikace		



10060	VČP	Nepovinný
10061	Typ daňové identifikace	Povinný, <i>pokud kód státu rezidentství (10068) je odlišný od CZ</i>
10062	Daňový identifikátor ve státě rezidence	
10068	Kód státu rezidentství	Povinný
10091	Nejvyšší dosažené vzdělání podle KKOV	Povinný uvede se hodnota „A - Bez vzdělání“ Pozn.: tato hodnota bude uváděna do doby, než se do číselníku zavede hodnota „nerelevantní“.
Trvalý pobyt		
10076	Kód adresního místa	Nepovinný
10079	Číslo orientační	Nepovinný
Kontaktní adresa ... Pokud, pak:		
10505	Kód adresního místa	Nepovinný
10506	Ulice	Nepovinný
Adresa v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ... Pokud, pak:		
10512	Kód adresního místa	Nepovinný
10515	Číslo orientační	Nepovinný
Adresa bydliště ve státě, jehož je zaměstnanec rezidentem ... POKUD, pak:		
10519	Ulice	Nepovinný
10520	Číslo popisné	Povinný
10521	Číslo orientační	Nepovinný
10523	Obec	Povinný
10522	PSČ	Povinný
10524	Stát	Nepovinný
Deklarované skutečnosti ze strany zaměstnance		
10086	Zdravotní omezení přiznané od	Neuvádí se
10087	Zdravotní omezení přiznané do	Neuvádí se
10090	Držitel karty ZTP/P	Nepovinný
10085	Typ zdravotního omezení	Neuvádí se!
Cizozemský nositel pojištění ... POKUD, pak:		
10096	Číslo orientační	Nepovinný
10101	Sektor (účel pojištění)	Nepovinný
Pojištění		
10115	Poživatel předčasného starobního důchodu	Povinný
10504	Poživatel starobního důchodu se sníženým důchodovým věkem	Povinný
Zaměstnanec bez státního občanství ČR ... POKUD, pak:		
10069	Typ dokladu	Povinný
10070	Číslo dokladu	Povinný
10071	Orgán, který vydal doklad v zahraničí	Povinný
10072	Kód státu, který doklady vydal	Povinný
10414	Volný přístup na trh práce	Uvede se hodnota „ANO“!
10105	Důvod pro volný přístup na trh práce	Povinný uvede se číselníková hodnota „20 - § 98 písm. v): Umělecká činnost“
10106	Druh pracovního oprávnění	<i>nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“</i>

10107	Vydala Krajská pobočka ÚP ČR	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10108	Identifikátor pracovního oprávnění	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10109	Trvání oprávnění od	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10110	Trvání oprávnění do	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10526	Předpokládané/á místo/a výkonu práce	Povinný uvede se adresa provozovny
10248	Vzdělání požadované pro výkon profese	Povinný v případě osob bez občanství CZ uvede se hodnota shodná s hodnotou ID 10091 „A - Bez vzdělání“
Příslušnost k cizím právním předpisům ... POKUD, pak:		
10427	Příslušnost k cizím právním předpisům	Povinný
10428	Kód státu	Povinný
Zaměstnání		
10227	Vznik zaměstnání	Povinný Uvedené datum musí předcházet či být shodné s datem uvedeném v ID 10223 Datum nástupu do zaměstnání.
10527	Místo výkonu práce uvedené v pracovní smlouvě zaměstnance	Povinný uvede se adresa provozovny
10528	Název obce místa výkonu práce ze smlouvy	Povinný uvede se adresa provozovny
10529	Kód obce výkonu práce ze smlouvy	Povinný uvede se kód obce podle názvu obce v atributu 10528
10234	Profese	Povinný uvede se kód „1110 Představitelné zákonodárné a výkonné moci“
10235	Název pozice	Povinný uvede se „odložený příjem“ (příp. konkrétně)
10238	Vedoucí zaměstnanec	Nepovinný
10249	Postavení v zaměstnání	Povinný Uvede se kód „6110 Osoby neklasifikované podle postavení v zaměstnání“
10255	Pracovní režim	Povinný uvede se hodnota „4 Neuvedeno“
10407	Nepřetržitý provoz	Povinný uvede se hodnota „NE“
10258	Výkon Práce OZP probíhá převážně	Nepovinný

Nad rámec výše uvedených atributů je **nutné vyplnit** také **údaj Druh činnosti a Datum skončení**. Je to nezbytné proto, aby se tato podání mohla automaticky zpracovat v systémech ČSSZ a nebyla odesílána k došetření na OSSZ. Bez uvedení tohoto údaje totiž nelze určit, zda jej zaměstnavatel vynechal záměrně (např. kvůli odstranění data skončení), nebo omylem – což souvisí s nastavením vyplňování DV REGZEC. Uvedení atributu „Druh činnosti“ je nezbytné pro vytvoření správné DV REGZEC s typem akce 3. Údaje je potřeba vyplnit následujícím způsobem:

10239	Druh činnosti	Uvede se platná hodnota
10224	Datum skončení zaměstnání	Povinný při odregistraci – uvede se faktické datum skončení , které předchází datu 1.1.2026

3. ZÚČTOVÁNÍ ODLOŽENÉHO PŘÍJMU ze závislé činnosti, kdy službou 2.12 Seznam zaměstnanců (popř. jiným stanoveným způsobem) NENÍ DOHLEDÁN PPV, ke kterému se tento vztahuje

Příjem zúčtováný (poskytnutý) po skončení pracovněprávního vztahu, s výjimkou náhrad dle § 271 zákoníku práce, je v rámci JMHZ nutné vždy hlásit prostřednictvím schématu **Odložený příjem**. Tento postup je možný pouze tehdy, pokud v registru existuje skončený PPV s přiděleným ID zaměstnání, ke kterému se hlášení vztáhne. Pokud však takový PPV (z období před 1.1.2026) není v registru dohledán, je nezbytné zajistit jeho doregistraci, aby bylo možné odložený příjem hlásit.

V těchto situacích je nutné využít **fiktivní registraci PPV**, která v registru vytvoří záznam o existenci pracovněprávního vztahu. Protože však takový vztah ve skutečnosti neexistuje a jde pouze o vytvoření technické stopy, je žádoucí, aby byl tento záznam neprodleně také ukončen.

Z tohoto důvodu je přípustné podat současně podání „**Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání**“ a „**Registrace zaměstnance – Skončení zaměstnání**“. Obě informace lze uvést v rámci jediného podání typu akce 1 („**Registrace zaměstnance – Nástup do zaměstnání**“), které umožňuje nahlásit nejen datum nástupu, ale i datum skončení zaměstnání.

Tímto postupem vznikne v registru skončený PPV s ID zaměstnání, který následně umožní podat hlášení odloženého příjmu v souladu s požadavky JMHZ.

S ohledem na logiku výstavby JMHZ je nutné nastavit řešení pro dvě základní situace:

1. zúčtováný příjem **může** založit účast na nemocenském pojištění, resp. může vzniknout povinnost ze zúčtovaného příjmu platit pojistné na sociální zabezpečení;
2. zúčtováný příjem **nemůže** založit účast na nemocenském pojištění, resp. ze zúčtovaného příjmu se pojistné na sociální pojištění neplatí (např. plnění bylo poskytnuto poživateli starobního důchodu nebo invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně po uplynutí jednoho roku ode dne skončení zaměstnání).

Pokud podle zákona nemůže dojít k založení účasti na nemocenském pojištění, resp. vzniku povinnosti platit ze zúčtovaného příjmu pojistné na sociální zabezpečení, provede se registrace – není-li stanoveno jinak – prostřednictvím kódu **Druh činnosti 13**. V případě, že zúčtováný příjem účast založit může, resp. může vzniknout povinnost platit ze zúčtovaného příjmu pojistné, je nezbytné provést registraci prostřednictvím kódu **Druh činnosti 1–9** s příznakem **ZMR**.

3.1. Datum nástupu (ID 10223)

V případě dohlášení (doregistrace) těchto PPV prostřednictvím podání REGZEC s typem akce 1, se bude postupovat následovně:

- u sjednaných PPV s faktickým **datem nástupu a datem skončení zaměstnání před 1.1.2026**, které bude nutné doregistrovat pro účely zaslání zúčtovaného příjmu po skončení PPV, se u **kódu 13** atributu *ID10239 Druh činnosti* bude vždy uvádět **fiktivní datum nástupu 1.1.2026**, a to bez ohledu na skutečnost, zda skutečné datum nástupu před 1.1.2026 je známo či nikoli. Toto datum bude zároveň uvedeno i jako **datum skončení** zaměstnání;

- u všech PPV s faktickým datem nástupu i skončením zaměstnání před 1.1.2026, které bude nutné doregistrovat pro účely zaslání zúčtovaného příjmu po skončení PPV, se u kódů 1–9 atributu *ID10239 Druh činnosti* bude uvádět **vždy skutečné** (faktické) **datum nástupu a skutečné datum skončení**.

3.2. Registrace PPV – pokyny pro vyplnění

3.2.1 Zúčtovaný příjem po skončení PPV **MŮŽE ZALOŽIT** účast na nemocenském pojištění, resp. může vzniknout povinnost platit ze zúčtovaného příjmu pojistné na sociální zabezpečení

Nejdéle v měsíci zúčtování odloženého příjmu zaměstnavatel zaregistruje zaměstnance s kódem Druh činnosti „1–9“ a označením ZMR „Ano“.

Postup pro vyplnění atributů registrace s kódem druhu činnosti 1–9

ID	Název	Povinnost + pokyny pro vyplnění
10239	Druh činnosti	Uvede se hodnota „1“
10502	Bližší určení pracovněprávního vztahu	Povinný – označí se „žádné“
Základní identifikace		
10053	Příjmení	Povinný
10054	Jméno	Povinný
10055	Titul	Nepovinný
10056	Datum narození	Povinný
10057	Rodné číslo	Povinný
10058	EČP	
10059	Pohlaví	Povinný
10060	VČP	Nepovinný
10061	Typ daňové identifikace	Povinný, pokud kód státu rezidentství (10068) je odlišný od CZ
10062	Daňový identifikátor ve státě rezidence	
10063	Rodné příjmení	Povinný
10064	Dřívější příjmení	Nepovinný
10065	Stát místa narození	Povinný
10066	Obec místa narození	Povinný
10067	Státní občanství	Povinný
10068	Kód státu rezidenství	Povinný
10091	Nejvyšší dosažené vzdělání podle KKO	Povinný
Trvalý pobyt		
10076	Kód adresního místa	Nepovinný
10077	Ulice	Nepovinný
10078	Číslo popisné	Povinný
10079	Číslo orientační	Nepovinný
10080	Obec	Povinný
10082	PSC	Povinný
10083	Stát	Povinný
Kontaktní adresa ... Pokud, pak:		
10505	Kód adresního místa	Nepovinný
10506	Ulice	Nepovinný
10507	Číslo popisné	Povinný
10508	Číslo orientační	Nepovinný
10509	Obec	Povinný
10510	PSC	Povinný
10511	Stát	Povinný
Adresa v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ... Pokud, pak:		

10512	Kód adresního místa	Nepovinný
10513	Ulice	Nepovinný
10514	Číslo popisné	Povinný
10515	Číslo orientační	Nepovinný
10516	Obec	Povinný
10517	PSC	Povinný
Adresa bydliště ve státě, jehož je zaměstnanec rezidentem ... POKUD, pak:		
10519	Ulice	Nepovinný
10520	Číslo popisné	Povinný
10521	Číslo orientační	Nepovinný
10523	Obec	Povinný
10522	PSC	Povinný
10524	Stát	Nepovinný
Deklarované skutečnosti ze strany zaměstnance		
10086	Zdravotní omezení přiznané od	Nevyplňuje se
10087	Zdravotní omezení přiznané do	Nevyplňuje se
10090	Držitel karty ZTP/P	Nepovinný
10085	Typ zdravotního omezení	Nevyplňuje se!
Cizozemský nositel pojištění ... POKUD, pak:		
10092	Specifikace	Povinný
10093	Název nositele	Nepovinný
10094	Ulice	Nepovinný
10095	Číslo popisné	Povinný
10096	Číslo orientační	Nepovinný
10097	Obec	Povinný
10098	PSC	Povinný
10099	Stát	Povinný
10100	Cizozemské číslo pojištění	Nepovinný
10101	Sektor (účel pojištění)	Nepovinný
Pojištění		
10102	Kód zdravotní pojišťovny	Povinný
10104	Název předchozího orgánu, který prováděl nemocenské pojištění	Nepovinný
10103	Název současného orgánu, který provádí nemocenské pojištění	Nepovinný
10113	Druh důchodu <i>vyplácený jiným (i zahraničním) nositelem pojištění</i>	Nepovinný
10114	Pobírán od <i>důchod vyplácený jiným (i zahraničním) nositelem pojištění</i>	Nepovinný
10115	Poživatel předčasného starobního důchodu	Povinný
10504	Poživatel starobního důchodu se sníženým důchodovým věkem	Povinný
Zaměstnanec bez státního občanství ČR ... POKUD, pak:		
10069	Typ dokladu	Povinný
10070	Číslo dokladu	Povinný
10071	Orgán, který vydal doklad v zahraničí	Povinný
10072	Kód státu, který doklady vydal	Povinný



10414	Volný přístup na trh práce	Uvede se hodnota ANO!
10105	Důvod pro volný přístup na trh práce	Povinný v případě, že údaj není k dispozici, uvede se číselníková hodnota „20 - § 98 písm. v): Umělecká činnost“!
10106	Druh pracovního oprávnění	nerrelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10107	Vydala Krajská pobočka ÚP ČR	nerrelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10108	Identifikátor pracovního oprávnění	nerrelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10109	Trvání oprávnění od	nerrelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10110	Trvání oprávnění do	nerrelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10526	Předpokládané/á místo/a výkonu práce	Povinný uvede se adresa provozovny
10248	Vzdělání požadované pro výkon profese	Uvede se znak atributu 10091
10534	Důvod předčasného ukončení zaměstnávání cizinců	nerrelevantní pro ID 10414 = „ANO“
Příslušnost k cizím právním předpisům		
10427	Příslušnost k cizím právním předpisům	Povinný
10428	Kód státu	Pokud 10427=ANO, pak povinný
Zaměstnání		
10223	Datum nástupu do zaměstnání	uvede se faktické datum nástupu
10224	Datum skončení zaměstnání	Povinný při odregistraci – uvede se faktické datum skončení , které předchází datu 1.1.2026
10225	Zaměstnání ukončeno smrtí	nevyplňuje se
10226	Zaměstnanec nenastoupil	nevyplňuje se
10227	Vznik zaměstnání	Povinný Uvedené datum musí předcházet či být shodné s datem uvedeným v ID 10223 Datum nástupu do zaměstnání.
10243	Zaměstnání malého rozsahu	uvede se „ANO“
10527	Místo výkonu práce uvedené v pracovní smlouvě zaměstnance	Povinný uvede se adresa provozovny
10528	Název obce místa výkonu práce ze smlouvy	Povinný uvede se adresa provozovny
10529	Kód obce výkonu práce ze smlouvy	Povinný uvede se kód obce podle názvu obce v atributu 10528
10234	Profese	Povinný uvede se kód „1110 Představitelné zákonodárné a výkonné moci “
10235	Název pozice	Povinný uvede se „ odložený příjem “ (příp. konkrétně)
10238	Vedoucí zaměstnanec	Nepovinný
10249	Postavení v zaměstnání	Povinný Uvede se kód „ 6110 Osoby neklasifikované podle postavení v zaměstnání “
10255	Pracovní režim	Povinný uvede se hodnota „ 4 Neuvedeno “
10407	Nepřetržitý provoz	Povinný uvede se hodnota „ NE “
10258	Výkon Práce OZP probíhá převážně	Nepovinný
Informace pro podporu v nezaměstnanosti		
10376	Důvod neposkytnutí podkladů	uvede se hodnota „ 2 “
10525	Druh zaměstnání	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>
10377	Průměrný měsíční čistý (pravděpodobný) výdělek	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>

10378	Náleží	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>
10379	Vyplaceno v plné výši	nevyplňuje se <i>eliminováno nevyplněným atributem 10378</i>
10380	Důvod ukončení pracovně právního vztahu	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>
10381	Důvod ukončení služebního poměru	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>
10530	Jednorázová náhrada při skončení pracovního poměru (§271ca ZP)	nevyplňuje se <i>eliminováno nevyplněným atributem 10378</i>
10531	Odstupné podle § 67 odst. 1 ZP	nevyplňuje se <i>eliminováno nevyplněným atributem 10378</i>
10532	Odchodné	nevyplňuje se <i>eliminováno nevyplněným atributem 10378</i>
10533	Odbytné	nevyplňuje se <i>eliminováno nevyplněným atributem 10378</i>
10386	Doba trvání důchodového pojištění ze zaměstnání od	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>
10387	Doba trvání důchodového pojištění ze zaměstnání do	nevyplňuje se <i>eliminováno Důvodem neposkytnutí podkladů = 2</i>

3.2.2 Zúčtovaný příjem po skončení PPV **NEMŮŽE ZALOŽIT** účast na nemocenském pojištění, resp. nemůže vzniknout povinnost platit ze zúčtovaného příjmu pojistné na sociální zabezpečení

V období 1.1.2026 až do měsíce prvního zúčtování odloženého příjmu po datu 31.12.2025 zaměstnavatel zaregistruje zaměstnance s kódem **Druh činnosti 13**.

Postup pro vyplnění atributů registrace s kódem druhu činnosti 13

ID	Název	Povinnost + pokyny pro vyplnění
Identifikace zaměstnance		
10053	Příjmení	Povinný
10054	Jméno	Povinný
10055	Titul	Nepovinný
10056	Datum narození	Povinný
10057	Rodné číslo	Povinný
10058	EČP	
10059	Pohlaví	Povinný
10060	VČP	Nepovinný
10061	Typ daňové identifikace	Povinný, <i>pokud kód státu rezidentství (10068) je odlišný od CZ</i>
10062	Daňový identifikátor ve státě rezidence	
10063	Rodné příjmení	Povinný
10064	Dřívější příjmení	Nepovinný
10065	Stát místa narození	Povinný
10066	Obec míst narození	Povinný
10067	Státní občanství	Povinný
10068	Kód státu rezidenství	Povinný



10102	Kód zdravotní pojišťovny	Povinný v případě, že údaj není k dispozici, uveďte se číselníková hodnota „999 – ostatní“
Trvalý pobyt		
10076	Kód adresního místa	Nepovinný
10077	Ulice	Nepovinný
10078	Číslo popisné	Povinný
10079	Číslo orientační	Nepovinný
10080	Obec	Povinný
10082	PSC	Povinný
10083	Stát	Povinný
Adresa v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ... POKUD, pak:		
10512	Kód adresního místa	Nepovinný
10513	Ulice	Nepovinný
10514	Číslo popisné	Povinný
10515	Číslo orientační	Nepovinný
10516	Obec	Povinný
10517	PSC	Povinný
Adresa bydliště ve státě, jehož je zaměstnanec rezidentem ... POKUD, pak:		
10519	Ulice	Nepovinný
10520	Číslo popisné	Povinný
10521	Číslo orientační	Nepovinný
10523	Obec	Povinný
10522	PSC	Povinný
10524	Stát	Povinný
Deklarované skutečnosti ze strany zaměstnance		
10086	Zdravotní omezení přiznané od	Nevyplňuje se
10087	Zdravotní omezení přiznané do	Nevyplňuje se
10090	Držitel karty ZTP/P	Nepovinný
10085	Typ zdravotního omezení	Nevyplňuje se!
Zaměstnanec bez státního občanství ČR ... POKUD, pak:		
10069	Typ dokladu	Povinný
10070	Číslo dokladu	Povinný
10071	Orgán, který vydal doklad v zahraničí	Povinný
10072	Kód státu, který doklady vydal	Povinný
10414	Volný přístup na trh práce	Uveďte se hodnota ANO!
10105	Důvod pro volný přístup na trh práce	Povinný v případě, že údaj není k dispozici, uveďte se číselníková hodnota „20 - § 98 písm. v): Umělecká činnost“!
10106	Druh pracovního oprávnění	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10107	Vydala Krajská pobočka ÚP ČR	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10108	Identifikátor pracovního oprávnění	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10109	Trvání oprávnění od	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10110	Trvání oprávnění do	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
10526	Předpokládané/á místo/a výkonu práce	Povinný uveďte se adresa provozovny
10534	Důvod předčasného ukončení	nerelevantní pro ID 10414 = „ANO“
Zaměstnání		

10223	Datum nástupu do zaměstnání	uvede se datum 1.1.2026
10224	Datum skončení zaměstnání	Povinný při odregistraci – uvede se datum 1.1.2026
10527	Místo výkonu práce	Povinný uvede se adresa provozovny
10528	Název obce	Povinný uvede se adresa provozovny
10529	Kód obce	Povinné uvede se kód obce podle názvu obce v atributu 10528
10239	Druh činnosti	Uvede se hodnota „ 13 “
10502	Bližší určení pracovněprávního vztahu	Povinné – označí se „ žádné “

3.3. Měsíční hlášení – pokyny pro vyplnění

V měsíci registrace po 31.12.2025 je vždy **nutné odeslat standardní měsíční hlášení** (dále jen MH). Systém JMHZ tuto povinnost neumožňuje obejít, a to ani v případě, že registrace sloužila pouze jako technický krok pro možnost podání odloženého příjmu a v rámci trvání pracovního vztahu žádný příjem zúčtován nebyl. Jelikož registraci s kódem druhu činnosti 13 lze provést až po 1. 1. 2026, je nutné současně podat také MH.

Registrace s kódem Druh činnosti 13 probíhá s datem nástupu do zaměstnání 1.1.2026. Za měsíc leden je tak nutné vždy podat MH. V případě, že registrace (a současně i odregistrace) je provedena zpětně, tedy v měsících následujících po lednu 2026, je nutné zpětně podat MH za leden.

Protože v daném období je zúčtován **pouze** příjem po skončení PPV, bude **standardní MH obsahovat nulový zúčtováný příjem i nulovou mzdu/plat za vykonanou práci**. Jde opět o technický, avšak nezbytný krok.

3.4. Hlášení odloženého příjmu – pokyny pro vyplnění

Z pohledu ID 10548 Typ Odloženého příjmu se bude jednat o typ 1 - Příjem po skončení zaměstnaneckého poměru, případně o typ 5, pokud je zúčtováný příjem hlášen společně s ročním zúčtováním po skončení zaměstnaneckého poměru.

Hlášení odloženého příjmu k registraci **s kódem druhu činnosti „1–9“ a označením ZMR „Ano“**, atributy vztahující se k ELDP a k agendě nemocenského pojištění se uvedou následujícím způsobem:

ID	Název	Třída	Povinnost + pokyn k vyplnění
10354	Pojištění od	Trvání pojištění	uvede se první den v měsíci
10355	Pojištění do	Trvání pojištění	uvede se poslední den v měsíci
10240	Kód ELDP	ELDP	uvede se kód „1P+“
10241	Platnost kódu od	ELDP	uvede se den následující po odregistraci
10242	Platnost kódu do	ELDP	uvede se poslední den v měsíci

POZOR: Pokud je příjem po skončení PPV zúčtován v měsíci, ve kterém zároveň proběhne doregistrace zaměstnance (PPV) kódem Druh činnosti 13, je nutné v tomto měsíci odeslat jak standardní MH za měsíc leden, tak i hlášení odloženého příjmu.