



digitalizace

# Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatelů: 8. online setkání s dodavateli HRIS

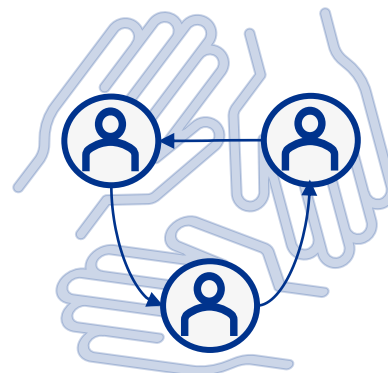
21.5.2026



[www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz)



Ministerstvo financí  
ČESKÉ REPUBLIKY



SVAZ PRŮMYSLU A DOPRAVY  
ČESKÉ REPUBLIKY



Ministerstvo  
práce a sociálních věcí



HOSPODÁŘSKÁ  
**KOMORA**  
ČESKÉ REPUBLIKY



NÁRODNÍ  
PLÁN OBNOVY



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU

## Agenda schůzky

- Organizace
- Nová dokumentace k JMHZ
- Statistika podání JMHZ
- Nejčastější chyby JMHZ
- Předregistrace
- Vybraná problematika
- Dotazy položené v GitHub
- Diskuze



- Dnes proběhne **8. online setkání** s dodavateli HRIS
- Toto setkání je nahrávané a **záznam** bude vložen na MPSV Vývojářský portál
- Setkání se účastní **projektový tým JMHZ** a zástupci uživatelů dat JMHZ
- Odpovědi na dotazy zaslané předem na dnešní setkání byly **již zveřejněny v GitHub**. Na samotném setkání nebudou probírány všechny zaslané otázky jednotlivě. Pokud **nepovažujete odpověď zveřejněnou v GitHubu za úplnou** nebo dostatečnou, je možné dané téma otevřít v rámci následné diskuze během setkání.
- **Nezodpovězené dotazy z předešlého setkání HRIS** jsou již uvedeny **na MPSV Vývojářském portálu**

## PREZEC – PŘEDREGISTRACE ZAMĚSTNANCE

[PREZEC Předregistrace 1.4.docx](#)

Dokument popisuje nový proces předregistrace zaměstnance (PREZEC) v rámci projektu Jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatele (JMHZ), který bude účinný od 1. července 2026. Shrnuje legislativní rámec, procesní postupy, jednotlivé typy akcí předregistrace a pravidla pro elektronické podávání, včetně validačních kontrol, životního cyklu podání a povinností zaměstnavatelů při nástupu či nenastoupení zaměstnance.

## Metodika JMHZ a registrace zahraničních zaměstnanců

V nové verzi metodiky byly doplněny zejména informace v části „Často kladené dotazy“. Úpravy se zaměřují především na problematiku (ne)hlášení statutárního orgánu bez odměny, postup registrace cizince bez platného cestovního dokladu a zpřesnění některých pravidel a atributů týkajících se pracovních oprávnění zahraničních zaměstnanců.

## 1. REGZEC — pokrytí vztahů + podání zaměstnavatelů (lhůta 30. 4. skončila)

Doplněných zaměstnanců - vztahů

**99 %**

Oproti bázi z 1.4.2026

Doplněných vztahů (báze k 1.4.2026)

**6 006 161**

Vztahů s daty připravenými pro JMHZ

**83,3 %**

Vztahů s daty připravenými pro JMHZ

**5 655 570****DŮLEŽITÉ: Aktivních zaměstnání (vztahů) — báze pro JMHZ včetně ukončených v Q12026 a DPČ, DPP**

## 2. MH — dubnové hlášení (deadline 20. 5. 2026)

6 790 518 Aktivních zaměstnání (vztahů)

Zaměstnavatelé s podáním dubnového MH

**254 603 (67,8 %)**

Alespoň jedno podání z 375 543 zaměstnavatelů, 44 469 za poslední den

Leden 17 %, únor 16 %, březen 16 % zaměstnanců

Vztahů nahlášeno (duben)

**4 085 334  
(63,6 %)**

z 6 423 409 vztahů

úspěšně 3 560 880 (55 %)

MH podání (1.–19. 5.)

**514 626**

90 740 za posl. den

chybovost 3,2 % ▼ stabilní

Zaměstnavatelé s dokončeným podáním za duben

**182 437  
(48,6 %)**

z 375 543 zaměstnavatelů

**V období od 13.5. do 20.5. evidujeme tyto nejčastější chyby v rámci poslání měsíčního hlášení:**

Kontrola	Propustnost	Detailní popis
20193	Ne	Kontrola na atributy uváděné jen v lednovém podání
40243	Ne	Kontrola adekvátních atributů pro výpočet zálohy na daň nerezidentů s prohlášením poplatníka daně
40242	Ne	Kontrola adekvátních atributů pro výpočet zálohy na daň rezidentů s prohlášením poplatníka daně
40325	Ne	Kontrola adekvátních atributů pro výpočet zálohy na daň rezidentů - zálohová daň
20062	Ne	Formulářová kontrola XSD schématu
40348	Ne	Kontrola formální datové integrity podání
40226	Ne	Neodpovídá počet individualizovaných součástí měsíčního hlášení registru zaměstnanců
20028	Ne	Mzda zúčtovaná
20192	Ne	Kontrola na atributy uváděné jen v lednovém nebo únorovém podání
20253	Ne	Kontrola unikátnosti ID PPV v rámci dílčího podání
20315	Ne	Vypočítané pojistné na soc. zabezpečení neodpovídá úhrnu vyměřovacích základů zaměstnanců.
40245	Ne	Kontrola adekvátních atributů pro výpočet srážkové daně rezidentů bez prohlášení poplatníka - srážková daň
40244	Ne	Kontrola adekvátních atributů pro výpočet zálohy na daň rezidentů bez prohlášení poplatníka - zálohová daň

## PREZEC – PŘEDREGISTRACE ZAMĚSTNANCE

### CÍL PROCESU:

- Od 1. 7. 2026 vzniká povinnost předregistrovat zaměstnance ještě před nástupem do práce.
- PREZEC – jen 6 údajů - řeší situaci, kdy zaměstnavatel před nástupem nemá kompletní údaje zaměstnance.
- Proces je legislativně ukotven v zákoně o JMHZ (§19).

### ZÁKLADNÍ PRINCIP:

- **Před nástupem:**  
PREZEC P1 = předregistrace zaměstnance
- **Po skutečném nástupu:**  
REGZEC A1 = plná registrace zaměstnance
- **Pokud zaměstnanec nenastoupí:**  
PREZEC P2 = ukončení předregistrace

### Dokumentace:

[PREZEC Předregistrace 1.4.docx](#)

XSD schéma [PREZEC26 ver 1.1.zip](#)

### HLAVNÍ PRAVIDLA:

- Předregistraci lze podat nejdříve 8 dní před nástupem a nejpozději v den nástupu před zahájením práce.
- Zaměstnavatel musí podat plnou registraci do 8 dní od skutečného nástupu.
- Pokud zaměstnanec nenastoupí, musí zaměstnavatel do 8 dní podat P2.
- PREZEC je určen pouze pro zaměstnance se státním občanstvím CZ.

### KLÍČOVÝ ROZDÍL OPROTI REGZEC

#### PREZEC:

- pouze omezený set údajů
- bez identifikace v registru zaměstnanců
- bez přidělení OIČ a IZ

#### REGZEC:

- Dokončena úplná registrace zaměstnance
- Přidělení OIČ i IZ

**ČSÚ**

## 1) Národní klasifikace postavení v zaměstnání (NKPZ)

- Údaje atributu 10249 Postavení v zaměstnání se vyplňují podle CIS Klasifikace postavení v zaměstnání. Tento číselník vychází z Národní klasifikace postavení v zaměstnání, která je v gesci ČSÚ.
- Jsou zde rozdíly mezi Klasifikací postavení v zaměstnání (CZ-ICSE), která byla využívána v ISPV, a NKPZ. Tyto rozdíly se týkají zejména
  - o **Změny kódů pro zaměstnance ve služebním poměru**
  - o Skupina 131 - příslušníci armády, 132 - zaměstnanci ve služebním poměru na základě služebního zákona, 133 - Policisté, 134 - ostatní zaměstnanci ve služebním poměru podle zákona č. 361/2003, kteří nejsou policisté
  - o **Změny a rozšíření kódů pro DPP/DPČ**
    - došlo k rozšíření klasifikace o kódy týkající se DPP a DPČ na dobu určitou a neurčitou
    - zároveň došlo ke změně kódů
      - 1211 Zaměstnanci na základě dohod **o pracovní činnosti** na dobu neurčitou
      - 1212 Zaměstnanci na základě dohod **o pracovní činnosti** na dobu určitou
      - 1221 Zaměstnanci na základě dohod **o provedení práce** na dobu neurčitou
      - 1222 Zaměstnanci na základě dohod **o provedení práce** na dobu určitou

## 2) Dohody DPP, DPČ

### - REGISTRACE

- Plná registrace; výjimka - u DPP u občanů českého státního občanství se neuvádí nejvyšší dosažené vzdělání, resp. se uvádí kód "Z Nerelevantní"

### - MĚSÍČNÍ HLÁŠENÍ

- Postupuje se podle stejného scénáře jako u zaměstnanců v pracovním poměru
- **10259 Pracovní doba stanovená**
  - Uvede se celkový počet hodin za pracovní dny (včetně svátků v jinak pracovní dny, přepočtený na plný pracovní úvazek), po které měl zaměstnanec uzavřenou dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- **10260 Pracovní doba sjednaná**
  - V případě zaměstnanců pracujících na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr se uvede předpokládaný rozsah pracovní doby v příslušném měsíci včetně plánované dovolené.
- **10265 Počet dní v evidenčním stavu**
  - V případě zaměstnanců pracujících na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr se uvede nulová hodnota.
- Za zaměstnance na DPP/DPČ se **vyplňují údaje o odpracované a neodpracované době i údaje o mzdě a jejích složkách a náhradách mzdy**

## **Finanční správa**

Dotaz č. 15	<p><b>atribut 10307 #557</b></p> <p><b>Jak mám chápat informace v Pravidlech k atributu 10307, kde je mj. uvedeno: "Nepovinný údaj. Pokud je vyplňována sekce daně podle zvláštní sazby, je údaj povinný." Pojem "pokud" znamená, že může být atribut vyplněn na základě rozhodnutí zpracovatele MH, tzn. na bázi dobrovolnosti?</b></p> <p><b>Atribut 10307 se tak stává nepovinným/povinným na základě rozhodnutí zpracovatele hlášení, a to i v případě, že má zaměstnanec s příjmy daně zvláštní sazbou daně? Pojem "sekce daně podle zvláštní sazby" je myšlena kapitola 2.4.5 ze Všeobecných zásad pro vyplňování měsíčního podání JMHZ, týkající se atributů vztahujících se k výpočtu daně podle zvláštní sazby daně?</b></p>
Odpověď	<p><b>Pro způsob zdanění příjmů ze závislé činnosti je rozhodující skutečnost zda zaměstnanec podepsal u svého zaměstnavatele Prohlášení poplatníka k dani za závislé činnosti (růžový formulář) nebo nepodepsal.</b></p> <p><b>V případě, že je prohlášení podepsáno jsou příjmy zaměstnance zdaněny zálohou na daň a atribut 10307 nebude vyplněn.</b></p> <p><b>V případě, kdy zaměstnanec Prohlášení nepodepsal a jeho příjem na základě dohody o provedení práce bude do limitu 11 999 Kč nebo jiné příjmy, které nejsou vypláceny na základě dohoda o provedení práce (například dohoda o pracovní činnosti) budou v úhrnu do limitu 4499 Kč, bude z těchto příjmů sražena srážková daň podle zvláštní sazby daně, pak je atribut 10307 povinný.</b></p> <p><b>Závěr: atribut 10307 je povinný v případě, kdy jsou příjmy u zaměstnance zdaněny srážkovou daní, jinak se atribut nevyplňuje.</b></p>

**MPSV**

Dotaz č. 3	<p>vyplňování daňových atributů hodnotou 0</p> <p>Dobrý den.</p> <p>Mám nepodloženou informaci, že MH neprochází, když se u zaměstnanců daněných zálohovou daní uvedenou u atributů k zvláštní sazbě daně hodnoty 0 a asi i naopak.</p> <p>Pokud tomu tak je, kde lze získat potřebné informace, resp. můžete vyjmenovat atributy u kterých si toto řešení finanční správa přeje? V pokynech k atributům tyto podmínky uvedeny nejsou. Uvádí se buď "celé nezáporné číslo" nebo "celé číslo" nebo "celé číslo, pokud je nula, vyplní se 0" což ve všech případech 0 nevyklučuje.</p> <p>Tím, že nepochopitelně neumožníte storno MH zaslaného za období leden až březen alespoň do konce června, resp. do 20 července, tak si nedovedu představit provedení následných oprav u stovek takto zaslaných zaměstnanců při následném zjištění takového a podobné "nechyby".</p>
Odpověď	<p>Pokud je uvedeno, že atribut nesmí nabývat hodnot, znamená to, že nesmí být vyplněný ani nulou. V tomto konkrétním případě nesmí nabývat hodnot atributy 10305, 10297 a 10298.</p>

**ČSSZ**

Dotaz  
č. 4

Prosím o uvedení konkrétních příkladů pro odložený příjem. Konkrétně, jak mají být vyplněny datумы

10241 - Platnost kódu od

10242 - Platnost kódu do

A to v případě, kdy zaměstnání skončilo 24.12.2025 a odložený příjem (odměnu) zaměstnanec obdržel v květnu 2026.

Jak to bude s atributy 10354 a 10355 v případě, kdy je typ odloženého příjmu 4 - Roční zúčtování po skončení zaměstnaneckého poměru?

Dále bych prosila, jestli by bylo možné uvést nějaký ucelený příklad pro případ kombinace odloženého příjmu a ZMR, a ZMR + DPP. Uceleným myslím včetně zásahů do minulých měsíců, které jsou popisovány v dokumentaci.

Odpověď

Níže uvádíme vyplnění údajů pro odložený příjem, kdy pracovní poměr skončil k 24. 12. 2025 a zaměstnanci byl v květnu 2026 zúčtována odměna ve výši 45 000 Kč.

JMH		
ČÍSLO ÚDAJE	NÁZEV ÚDAJE	
10286	Zúčtováný příjem – celkem	45 000 Kč
10419	Prohlášení poplatníka daně z příjmů ze závislé činnosti	ANO
10297	Základ pro výpočet zálohy na daň	45 000 Kč
10298	Vypočtená záloha na daň	
10299	Základní sleva na poplatníka	2570
10344	Čistý příjem	35 600 Kč
10482	Zdravotní pojištění	4 050 Kč
10371	Zdravotní pojištění	2 025 Kč
10354	Pojištění od	01.05.2026
10355	Pojištění do	31.05.2026
10240	Kód ELDP	1P+
10241	Platnost kódu od	01.05.2026
10242	Platnost kódu do	31.05.2026
10356	Počet kalendářních dnů trvání doby důchodového pojištění v daném kalendářním	0
10245	Vyměřovací základ	45 000 Kč
10476	Vykázaný příjem z nepojištěné činnosti	45 000 Kč
10477	Částka vyměřovacího základu zaměstnance, ze které je odváděno pojistné	45 000 Kč
10478	Částka vyměřovacího základu zaměstnance, která vstupuje do částky vyměřovacího základu zaměstnavatele podle § 5a odst. 1 písm. a) ZoPOJ	45000
10481	Pojistné na sociální zabezpečení	11 160 Kč
10370	Sociální pojištění	3 195 Kč
10372	Sleva na pojistném zaměstnavatele	NE
10535	Základ pro výpočet daně	45 000 Kč

Odpověď 4  
(pokračování)

V situaci, kdy je příjem zúčtován po skončení dohody o provedení práce nebo zaměstnání malého rozsahu se tento příjem zahrne do posledního měsíce, v němž toto zaměstnání skončilo. Zaměstnavatel v případě, že toto zaměstnání založilo nebo po zahrnutí příjmu do posledního měsíce trvání pojištění založí účast na pojištění, provede opravu JMH posledního měsíce trvání tohoto zaměstnání.

Oprava se bude vztahovat zejména k níže uvedeným atributům.

10240	Kód ELDP	
10241	Platnost kódu od	
10242	Platnost kódu do	
10356	Počet kalendářních dnů trvání doby důchodového pojištění v daném kalendářním	0
10245	Vyměřovací základ	

**Odpověď 4  
(pokračování)**

**Současně podá zaměstnavatel JMH za měsíc, ve kterém byl příjem zúčtován (viz tabulka).**

JMH		
ČÍSLO ÚDAJE	NÁZEV ÚDAJE	
10286	Zúčtováný příjem – celkem	45 000 Kč
10419	Prohlášení poplatníka daně z příjmů ze závislé činnosti	ANO
10297	Základ pro výpočet zálohy na daň	45 000 Kč
10298	Vypočtená záloha na daň	
10299	Základní sleva na poplatníka	2570
10344	Čistý příjem	35 600 Kč
10482	Zdravotní pojištění	4 050 Kč
10371	Zdravotní pojištění	2 025 Kč
10354	Pojištění od	01.05.2026
10355	Pojištění do	31.05.2026
10240	Kód ELDP	
10241	Platnost kódu od	
10242	Platnost kódu do	
10356	Počet kalendářních dnů trvání doby důchodového pojištění v daném kalendářním	0
10245	Vyměřovací základ	
10476	Vykázaný příjem z nepojištěné činnosti	45 000 Kč
10477	Částka vyměřovacího základu zaměstnance, ze které je odváděno pojistné	45 000 Kč
10478	Částka vyměřovacího základu zaměstnance, která vstupuje do částky vyměřovacího základu zaměstnavatele podle § 5a odst. 1 písm. a) ZoPOJ	45000
10481	Pojistné na sociální zabezpečení	11 160 Kč
10370	Sociální pojištění	3 195 Kč
10372	Sleva na pojistném zaměstnavatele	NE
10535	Základ pro výpočet daně	45 000 Kč

**Technický tým JMHZ**

Dotaz č. 9	<p><b>Protokol po podání starna načtením dat na portál zúčetniho systému</b></p> <p><b>Dobrý den, setkal jste se někdo s protokolem po stornu JMH?</b></p> <p><b>Stav podání: Podání je zpracované a úplné</b> <b>Stav měsíčního hlášení: Hlášení nebylo přijato</b> <b>Kontrola kompletnosti: Podání bylo z hlediska kompletnosti vyhodnoceno jako bezvadné.</b> <b>Když si to vyložím po svém (ale účetní to takto nechápe) tak беру že storno bylo přijato a podání storna je kompletní a bezvadné.</b></p>
Odpověď	<p><b>Je třeba odlišovat stav „celého“ měsíčního hlášení za dané rozhodné období a výsledek jednoho konkrétního podání. Protokol odchází ke každému podání (k řádnému, k opravnému, ke stornu). I storno podání má svůj protokol, který říká, že samotné podání storno bylo přijato kompletně bez chyb (bylo zasláno tak, jak má být – Podání je zpracované a úplné). Naopak Stav měsíčního hlášení (stav JMH) říká, v jakém stavu se nachází MH za dané rozhodné období. Celkový stav JMH po stornu je Hlášení nebylo přijato, protože storno ruší všechny přechozí podání (například řádné, opravné, opravné).</b></p>

**Notifikace na eMail DZMH**

Dobrý den,

**jaká je možnost vypnutí notifikací o přijetí podání DZMH. Tyto notifikace považuji za zbytečné a obtěžující. Pokud zpracování JMH trvá delší dobu (což se běžně stává, často až 48 hodin) a aplikace každou hodinu ověřuje stav zpracování, znamená to v praxi až 48 e-mailů, které nenesou žádnou relevantní informaci.**

Dotaz č. 7

**Tento prvek vyplňuji ve všech typech podání: (REGZEC, JMH, DZMH)**

**Nicméně jsem nikdy neobdržel žádný e-mail, který by byl odeslán na základě hodnoty EmailNotifikace. Zdá se mi, že veškeré e-mailové notifikace jsou ve skutečnosti odesílány výhradně na kontaktní e-mail nastavený v registraci, nikoliv na adresu uvedenou v SENDER/EmailNotifikace.**

**Prosím o:**

- 1.potvrzení, zda je možné notifikace o přijetí DZMH vypnout,**
- 2.vysvětlení skutečné funkce položky SENDER/EmailNotifikace,**
- 3.případně doporučení správného postupu, pokud chci řídit notifikace programově.**

Odpověď

**V rámci podávání se zadává email do SENDERu - postup pro vypnutí notifikací je takový, že se v rámci podání nezadá do SENDERu email pro notifikace.**

Dotaz č. 14	<p><b>Testovací systém - vymazání testovacích dat</b></p> <p><b>Dobrý deň, prosím Vás, je možné vymazať dáta, ktoré už boli prenesené na testovací systém CSSZ? Ak áno, prosím aký je postup?</b></p>
Odpověď	<p><b>Data zpracovávaná v testovacím prostředí nejsou mazána.</b></p>

## Dotaz č. 8

zarazila mě funkcionalita při načítání podání na portál. Pokud použiju nahrání dat z účetního systému tak to nebere zip soubor, ale vezme to XML soubor. Pokud použiju druhou volbu (možnost editace načteného souboru) tak lze nečíst jen ZIP a XML to neakceptuje (ani se ho nesnaží načíst, rovnou hlásí že ZIP ne). Alespoň dle mého názoru by to mělo být opačně.

Pro přímé odeslání by se měl použít soubor ZIP a pro načtení dat pro editaci JMH by se měl použít XML. Jinak v současné době není možné data JMH upravovat, na portále to hlásí chyby a zkuste to později (stav k 9.5.2026 18,00).

## Odpověď

Ve službě: **Podání nahráním dat z účetního systému** - uvedeno ve screenshotu

- ZIP pro měsíční hlášení
- XML pro regzec

ePortál ČSSZ - Online služby - Pro zaměstnavatele - Podání nahráním dat z účetního systému

## Podání nahráním dat z účetního systému

Služba umožňuje zaměstnavateli elektronicky nahrát a odeslat:

- jednotné měsíční hlášení,
- nebo registraci zaměstnance.

Pro podání **registrace zaměstnance** lze data z účetního systému nahrát ve formátu XML. Najednou lze odeslat až 100 XML souborů.

Pro podání **jednotného měsíčního hlášení** je nutné data z účetního systému ve formátu XML nejprve **zabalit do ZIP archivu**. Systém přijímá pouze soubor ve formátu ZIP. V jednom ZIP archivu může být maximálně 100 XML souborů.

ONLINE SLUŽBA

SPUSTIT ↗

Ve službě JMZH - Nahrajte data z účetního systému (jeden nebo více XML souborů) zabalená v ZIP souboru.

## Jednotné měsíční hlášení zaměstnavatele

### Rozcestník

Vyberte, zda chcete přejít na Přehled podání, kde můžete sledovat stav svých podání a zadávat data do podání ručně, nebo rovnou začít s podáním tím, že nahrajete data z účetního systému v XML souboru.

Jak chci pokračovat

- Přejít na Přehled podání  Nahrát data z účetního systému

### Data z účetního systému

Nahrajte data z účetního systému (jeden nebo více XML souborů) zabalená v ZIP souboru.



Povolené formáty přílohy: ZIP  
Maximální velikost všech vložených souborů: 200 MB

[Vybrat soubor !\[\]\(eba903ee4dc5f81044c5c13ca9966076\_img.jpg\)](#)

Odpověď 8  
(pokračování)

# Diskuze